*ПЪРВО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”*
*гр. Търговище*
*ул. „Иван Вазов” 2, тел: 6 23 70, e-mail: info-2500101@edu.mon.bg*

**УТВЪРДИЛ**
**ДИРЕКТОР :.....**
**(Димитър Алексиев)**

# П Р А В И Л Н И К

## ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА КОМИСИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В I ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ гр. ТЪРГОВИЩЕ

*Настоящият правилник е приет на заседание на Педагогически съвет с протокол № 10/10.09.2024 г. и утвърден със заповед № 10333-1423/10.09.2024 г. на директора на Първо основно училище „Христо Ботев“ гр. Търговище*

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящият правилник регламентира основните права, отговорности и задължения, както и организацията на работата на Комисията по качество на образованието на I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище.

Комисия по качеството се избира от Педагогически съвет и се назначава със заповед на Директора във връзка с проектиране и изграждане на системи за управление на качеството по ЗПУО.

## II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА

**Председател:** Димитър Алексиев – директор

**Секретар:** Стела Анатолиевна – зам.-директор УД

**Членове:** Галина Станчева – Димитрова – ст. учител в ПЕ

Ваня Таскова – ст. учител в НЕ

Галина Недева – ст. учител в НЕ

Броят на постоянните членове на комисията е 5 души. Секретарят на Комисията по качество на образованието се избира от педагогическия съвет. В състава на комисията могат да участват: директор, главни учители, педагогически специалисти, както и консултанти по управление на качеството както от институцията, така и външни оторизирани за целта звена.

Съставът на комисията се актуализира от Педагогическия съвет и се утвърждава от Директора на всеки 4 години. Мандатността на членовете на комисията не е ограничена и може да бъде променяна по предложение на член от педагогическия съвет. За промяна на състава се изисква внесено предложение на педагогически съвет, като съвета одобрява предложението.

## III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ НА КОМИСИЯТА

1.Комисията има неадминистративни, методически, консултантски и контролни функции, свързани с проектирането, внедряването, поддръжката и усъвършенстването на системата за управление на качеството на работата I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище.

2.Комисията има право да проучва, анализира, изисква информация, обсъжда проблеми и предлага на ръководството на I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище за вземане на решения, свързани с качеството на работата в I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище.

## IV. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА КОМИСИЯТА

1.Основна дейност на Комисията е да поддържа качеството и да подготвя атестацията и вътрешния одит в I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище.

2.Организация и контрол на цялостното проектиране, управление, функциониране, ефективност и преглед на институционалната система за осигуряване и усъвършенстване на качеството.

3. Контрол за съответствие на елементите на системата с всички външни и инстиуционални критерии за ефективност.

4.Да изготвя и актуализира карти за оценка и самооценка по звена в I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище

5.Да осигурява системна информация за Директора и Педагогическия съвет за дейностите по проектиране , изграждане и поддържане на системата.

6.Да изготвя анализ по оценяване и самооценяване на качеството на работата.

7.Разискване, съгласуване, осъвременяване и внедряване на подходящи за I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище изисквания към учебно съдържание, усвояване и оценяване на знанията, които произтичат както от основната институционална мисия, така също и от външни изисквания.

8.Координиране и подпомагане на дейността на учителите по разработване и утвърждаване на планове и програми, свързани с подобряване на качеството на работата.

9.Методично ръководство и разработване на програми за повишаване на квалификацията на преподавателите от I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище във връзка с управление на качеството.

10.Методично ръководство и съдействие на програми за повишаване на квалификацията на обслужващите и спомагателни звена по въпроси за управление на качеството.

11.Разглеждане и ефективно разрешаване на всички официални оплаквания и недоволства, свързани с качеството и неговите стандарти.

12.Информационна дейност по разпространението и доброто разбиране на общите цели, стратегия за развитие и стратегия за качеството, както и системите и процесите, свързани с управлението му.

13.Стимулиране на откриването, изучаването и разпространението на положителния опит в работата по качеството в I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище и в други учебни заведения.

14.Поддържане на контакт с други външни институции и организации, работещи по управление на качеството в образованието.

15.Оказване на методична помощ при прегледа на институционалната система за осигуряване и подобряване на качеството на учебния процес.

16.Обсъждане и предлагане за внедряване на подходящи за I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище изисквания към съдържанието на учебните планове и програми в съответствие със ЗПУО.

17.Събиране на информация за състоянието и проблемите на учебния процес в I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище чрез провеждане на анкети.

18.Разглеждане и предлагане за предприемане на действия по постъпили сигнали за организацията и качеството на провеждане на учебния процес в I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище

19.Разпространение на положителния опит в работата по подобряване качеството на учебния процес.

20.Осигуряване на информация и предложения за решения за Директора и Педагогическия съвет за управление качеството на учебния процес в I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище .

## V. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА

1.Комисията заседава веднъж на 6 месеца, а при необходимост и по-често. Заседанията са редовни, когато присъстват 2/3 от членовете. Решенията се взимат с обикновено мнозинство.

2.Разискванията и решенията се протоколират от секретаря. Анкетните карти за самооценка на образователната институция и се одобряват от Педагогически съвет.

3.Комисията публикува информация за своята текуща работа на информационното табло в образователната институция. При провеждане на вътрешен

одит касаещ годишната планова атестация на образователната институция, резултатите се изнасят на педагогически съвет.

4. Периодично, комисията преминава обучителни курсове свързани със Системата по управление на качеството, с цел надграждане знания и умения по въвеждане и работа със системата. Обученията могат да касаят: изготвяне на стратегически документи, анализ на система, избор на инструменти за идентификация на нужди, избор на инструменти за удовлетвореност, коригиращи дейности и ефективно взаимодействие със заинтересовани страни.

ИЗГОТВИЛИ:
**КОМИСИЯ В СЪСТАВ:**

**Председател:**
Димитър Алексиев – директор на I ОУ „Христо Ботев“ гр. Търговище - .....
(подпис)

**Секретар:**
Стела Анатолиевна – зам.-директор УД - .....
(подпис)

**Членове:**
Галина Станчева – Димитрова – ст. учител в ПЕ - .....
(подпис)
Ваня Таскова – ст. учител в НЕ - .....
(подпис)

Галина Недева – ст. учител в НЕ .....
(подпис)